



## La ville de Triel sur Seine recrute un(e)

### ADJOINT A LA DIRECTRICE DES FINANCES (H/F)

La Ville de Triel-sur-Seine recherche son directeur(trice) adjoint(e) H/F au service des Finances. Vous aurez pour missions :

#### Gestion budgétaire et comptable :

- o Participer à l'élaboration, au suivi et à l'exécution du budget communal et du CCAS
- o Editer les documents budgétaires (BP,DM,CA)
- o Assurer la préparation des décisions budgétaires, des virements de crédits et des rapports financiers
- o Suivre l'évolution des dépenses et des recettes, réaliser les opérations spécifiques, les opérations d'ordre et les opérations de clôture.
- o Suivi des titres de recettes du P503
- o Suivi de l'exécution des marchés publics
- o Suivi de l'inventaire
- o Mandatement et suivi des emprunts bancaires
- o Contrôler la bonne exécution comptable et le respect des procédures internes de la commune

#### Gestion de la Trésorerie et des Paiements :

- o Assurer le suivi des opérations de trésorerie, des flux financiers.
- o Assurer le suivi de la trésorerie

#### Suivi des Subventions et Financements Externes :

- o Identifier et suivre les demandes de subventions (étatiques, régionales, Départementales, etc.) et assurer la gestion des dossiers.
- o Participer à la recherche de financements pour les projets communaux.

#### Coordination administrative et gestion des ressources humaines du service :

- o Assister la Directrice dans la gestion administrative du service (gestion des plannings, suivi des congés, gestion des absences, etc.).
- o Coordonner les équipes pour assurer une bonne circulation de l'information et optimiser le fonctionnement du service.

#### Profil recherché :

Compétences et diplômes :

- o Maîtrise des règles de la comptabilité publique et des finances locales
- o La connaissance du logiciel financiers et comptables CIRIL serait appréciable
- o Capacité à analyser des données financières et à élaborer des rapports.
- o Maîtrise des procédures administratives et budgétaires des collectivités territoriales.
- o Connaissance des normes juridiques liées à la gestion financière publique.
- o Diplôme en finances publiques, comptabilité ou gestion (Bac+3 minimum, idéalement Bac+5).
- o Expérience de 2 à 5 ans dans un poste similaire au sein d'une collectivité locale ou d'un organisme public.

*Poste à temps complet.*

**Merci d'envoyer vos candidatures (CV et lettre de motivation) à la Direction des Ressources Humaines, ou par mail : [recrutement@triel.fr](mailto:recrutement@triel.fr)**

**Pour plus d'informations, vous pouvez contacter :  
Sophie GUERIN : 01.39.70.22.36**