

LA VILLE DE TRIEL-SUR SEINE

Recrute un Surveillant(e) de travaux, (H/F)

Sous l'autorité du Directeur des Services Techniques, vous aurez pour missions :

Dans le secteur voirie :

- Assurer la surveillance concernant l'état de la voirie ainsi que l'affichage réglementaire relatif aux interventions extérieures.
- Assurer la gestion administrative des interventions sur le domaine public.
- Constaté les anomalies sur la voirie (trottoirs, chaussées, mobiliers urbains...) et remonter ces informations aux différentes institutions.
- Constaté l'affichage sur site des différents arrêtés municipaux relatifs aux travaux de voirie (concessionnaires, chantiers privés ou publics).
- Instruire les autorisations d'occupation temporaires et les arrêtés municipaux de voirie.
- Organiser et encadrer les travaux de voirie de compétence communale.
- Effectuer la remontée d'information auprès de sa hiérarchie.

Dans le secteur des travaux :

- Garantir le suivi des chantiers menés par la collectivité
- Veiller à la sécurité des chantiers et au respect de la réglementation.
- Effectuer la remontée d'information auprès de sa hiérarchie.

Vous pouvez aussi être missionné(e) pour gérer des dossiers techniques spécifiques ne relevant pas forcément du secteur d'activités d'attribution en fonction des besoins de la Direction (rédiger les DT/DICT en lien avec les différentes équipes de la Direction ou apporter un soutien à l'équipe fêtes et cérémonies lors des périodes de forte activité)

Poste à pouvoir en septembre 2019

Profil :

- Connaissances travaux publics et travaux VRD ;
- Maîtrise de l'outil informatique (pack Office, Outlook) ;
- Permis B ;

CONDITIONS D'EXERCICE : (horaires, rythme, astreinte, risques professionnels, etc ...)

- Horaires : lundi 8h30 à 12h, 13h40 à 18h et mardi, mercredi, jeudi, vendredi 8h30 à 12h, 13h30 à 17h
- Déplacements fréquents sur le territoire de la ville ;
- Assermentation liée à la conservation du domaine public et aux infractions de chantier

Vous justifiez des compétences suivantes : Sens de l'organisation, capacité à prendre des initiatives, bonnes qualités relationnelles, sens des responsabilités, motivation,

Permis B indispensable.

Poste à temps complet, Titulaire ou Contractuel(le).

Merci d'envoyer vos candidatures (CV et lettre de motivation) par mail : recrutement@triel.fr

**Pour plus d'informations, vous pouvez contacter :
Volonie Briand : 01 39 70 22 11 et Sophie Guerin 01 39 70 22 36**